

DIRECTION DU BUDGET			
DIVISION DU FINANCEMENT MULTILATERAL			
SERVICE DE LA BANQUE AFRICAINE DE DEVELOPPEMENT			
Principales missions	Profil requis	Compétences souhaitées	Aptitudes
- Identifier les projets éligibles à un financement de la Banque Africaine de Développement (BAD) et ce en concertation avec les structures relevant de la Direction du Budget et les agences d'exécution (ministères, établissements publics subventionnés, collectivités territoriales); - Elaborer les programmes de financement à arrêter avec la BAD et approcher le bailleur de fonds pour solliciter sa contribution au financement des projets identifiés ; - Coordonner le travail des missions dépêchées par ledit bailleur de fonds pour l'évaluation des projets proposés au financement ; - Déterminer le plan de financement approprié pour chaque projet en fonction de sa nature et de ses spécificités ; - Suivre et coordonner les actions nécessaires pour la préparation et l'évaluation des projets à financer par le bailleur de fonds sus mentionné ; - Négocier, mettre au point, conclure les accords de financement et en assurer la mise en vigueur ; - Suivre l'exécution des engagements souscrits dans le cadre des conventions de financement ; - Assister les départements ministériels, les établissements publics subventionnés et les collectivités territoriales dans les négociations des accords de financement; - Coordonner le travail des missions dépêchées par le bailleur de fonds sus mentionné pour le suivi et la post évaluation des projets.	Diplôme et Grade : - Etre titulaire, au minimum, d'un Diplôme d'enseignement supérieur permettant l'accès au grade d'administrateur 3^{ème} grade ou à un grade assimilé, et - Etre classé, au minimum, dans le grade d'administrateur 2^{ème} grade ou dans le cadre d'ingénieur d'Etat ou dans un grade à échelonnement indiciaire similaire. Ancienneté minimale : 2 années de services effectifs en qualité de titulaire ou 3 années de services effectifs en qualité d'agent contractuel ; - Peuvent également postuler au présent poste, les fonctionnaires titulaires ou agents contractuels exerçant la fonction de chef de service, à la date de l'annonce de la vacance de ce poste. Expérience professionnelle Expérience confirmée dans les domaines de : - Relations économiques et financières internationales ; - Finances publiques; - Négociations d'accords de financement.	- Maîtrise des procédures de financements extérieurs des projets publics ; - Maîtrise des procédures de passation des marchés et d'exécution de la dépense publique; - Maîtrise des techniques d'élaboration et de traitement des contrats de prêts; - Connaissances approfondies en matière de programmation et d'évaluation de projets; - Maîtrise de la langue anglaise.	- Capacité de négociation et de communication; - Capacité d'analyse et de synthèse ; - Potentiel de gestion d'équipe.